



Курганская область
Частоозерский муниципальный округ
Дума Частоозерского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2022 года

№ 76

с. Частоозерье

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в Частоозерском муниципальном округе Курганской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Частоозерского муниципального округа Курганской области, Дума Частоозерского муниципального округа Курганской области РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Частоозерском муниципальном округе Курганской области.

2. Признать утратившими силу:

- решение Частоозерской Районной Думы от 20.12.2013 г. № 285 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в Частоозерском районе»;

- решение Частоозерской районной Думы от 19.04.2019 г. № 218 «О внесении изменений в решение Частоозерской районной Думы от 20.12.2013 г. № 285 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в Частоозерском районе»;

- решение Частоозерской районной Думы от 27.07.2021 г. № 70 «О внесении изменений в Положение о Бюджетном процессе в Частоозерском районе, утвержденное решением Частоозерской районной Думы от 20.12.2013 г. № 285;

- решение Беляковской сельской Думы от 16.06.2017 г. № 05 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Беляковском сельсовете»;

- решение Бутыринской сельской Думы от 08.04.2019 г. № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Бутыринском сельсовете»;

- решение Восточной сельской Думы от 21.06.2019 г. № 09 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Восточном сельсовете»;

- решение Долговской сельской Думы от 11.06.2019 г. № 84 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Долговском сельсовете»;
- решение Новотроицкой сельской Думы от 19.06.2017 г. № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новотроицком сельсовете»;
- решение Сивковской сельской Думы от 09.08.2019 г. № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Сивковском сельсовете»;
- решение Частоозерской сельской Думы от 13.10.2021 г. № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Частоозерском районе».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте Администрации Частоозерского муниципального округа Курганской области в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономическим и аграрным вопросам Думы Частоозерского муниципального округа Курганской области.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Частоозерского муниципального округа
Курганской области



В.А. Исаков

Первый заместитель Главы Частоозерского
муниципального округа



В.Н. Гончар

Приложение к решению Думы
Частоозерского муниципального округа
Курганской области
от 31 августа 2022 года № 76
«Об утверждении Положения о бюджетном
процессе в Частоозерском муниципальном
округе Курганской области»

**Положение
о бюджетном процессе в Частоозерском муниципальном округе Курганской
области**

Раздел 1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Частоозерском муниципальном округе Курганской области регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Частоозерского муниципального округа Курганской области (далее – бюджет округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, а также составления и рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения и исполнения бюджета округа, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Частоозерском муниципальном округе Курганской области

Бюджетные правоотношения в Частоозерском муниципальном округе Курганской области (далее – Частоозерский муниципальный округ) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа Курганской области и настоящим Положением.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины в настоящем Положении применяются в том значении, в каком они установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса в Частоозерском муниципальном округе

Бюджетный процесс в Частоозерском муниципальном округе включает следующие этапы:

- 1) составление проекта бюджета округа;
- 2) рассмотрение и утверждение бюджета округа;
- 3) исполнение бюджета округа;
- 4) осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового

контроля;

5) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета округа.

Статья 5. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Частоозерском муниципальном округе являются:

Глава Частоозерского муниципального округа Курганской области (далее - Глава округа);

Дума Частоозерского муниципального округа Курганской области (далее - Дума округа);

Администрация Частоозерского муниципального округа Курганской области (далее - Администрация округа);

Финансовый отдел Администрации Частоозерского муниципального округа (далее - финансовый отдел);

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета округа;

получатели бюджетных средств.

главные распорядители средств бюджета округа устанавливаются решением Думы округа о бюджете округа в составе ведомственной структуры расходов бюджета округа.

Статья 6. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. К бюджетным полномочиям Думы округа относятся:

1.1. установление порядка рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения и исполнения бюджета округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета округа;

1.2. рассмотрение проекта бюджета округа, утверждение бюджета округа, утверждение отчета об исполнении бюджета округа;

1.3. осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета округа на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Думы округа, в ходе проводимых Думой округа слушаний и в связи с депутатскими запросами;

1.4. формирование и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля;

1.5. в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

1.6. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.7. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

1.8. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на

услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

1.9. принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

1.10. утверждение стратегии социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа;

1.11. иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами Думы округа.

2. Глава округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

2.1. организация составления стратегии социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа;

2.2. организация составления проекта бюджета округа;

2.3. обеспечение организации исполнения бюджета округа, осуществления органами муниципального финансового контроля бюджетных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, составления отчета об исполнении бюджета округа;

2.4. Представление в Думу округа на утверждение проекта бюджета округа и годового отчета об исполнении бюджета округа;

2.5. иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администрация округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

3.1. установление порядка и сроков составления проекта бюджета округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы округа;

3.2. обеспечение составления проекта бюджета округа;

3.3. обеспечение исполнения бюджета округа;

3.4. установление порядка ведения реестра расходных обязательств округа;

3.5. обеспечение управления муниципальным долгом;

3.6. обеспечение осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета округа, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета округа, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета округа (их уполномоченными должностными лицами) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.7. обеспечение осуществления полномочий финансового отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.8. установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями за счет средств бюджета округа;

3.9. установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета округа, являющимися органами местного самоуправления Частоозерского муниципального округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

- 3.10. установление порядка предоставления из бюджета округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, а также установление порядка определения объема и условий предоставления из бюджета округа субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Частоозерского муниципального округа);
- 3.11. установление порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета округа иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;
- 3.12. установление порядка принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из бюджета округа на осуществление муниципальными бюджетными учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Частоозерского муниципального округа;
- 3.13. установление порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета округа в объекты муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа;
- 3.14. установление порядка принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета округа юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета округа;
- 3.15. установление требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств бюджета округа;
- 3.16. установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации округа и принятие решений об их использовании;
- 3.17. установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа (далее – прогноз социально-экономического развития);
- 3.18. утверждение отчета об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года для направления в Думу округа;
- 3.19. осуществление муниципальных заимствований Частоозерского муниципального округа от имени Частоозерского муниципального округа;
- 3.20. установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета округа;
- 3.21. установление случаев принятия решений о передаче главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета округа своих бюджетных полномочий получателя средств бюджета округа находящимся в его ведении получателям средств бюджета округа или финансовому отделу, а также полномочий получателей средств бюджета округа, находящихся в ведении главного

распорядителя средств бюджета округа, другим получателям средств бюджета округа, находящимся в его ведении;

3.22. утверждение Перечня главных администраторов доходов бюджета округа;

3.23. утверждение Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа;

3.24. иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4. Финансовый отдел осуществляет следующие полномочия:

4.1. разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики округа;

4.2. непосредственно составляет проект бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Частоозерского муниципального округа для внесения в Думу округа;

4.3. организует исполнение бюджета округа в порядке, установленном бюджетным законодательством;

4.4. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Частоозерского муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

4.5. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета округа, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.6. утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Частоозерского муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

4.7. ведет реестр расходных обязательств муниципального округа, представляет его в Департамент финансов Курганской области;

4.8. ведет сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

4.9. формирует и ведет реестр источников доходов бюджета округа;

4.10. разрабатывает и утверждает методику прогнозирования доходов бюджета округа;

4.11. разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований;

4.12. осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

4.13. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета округа, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана исполнения бюджета округа;

4.14. составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета округа, кассовый план исполнения бюджета;

4.15. доводит до главных распорядителей бюджетных средств показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

4.16. осуществляет операции по управлению остатками средств на едином

счете бюджета округа;

4.17. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств и осуществляет в установленном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств бюджета округа;

4.18. осуществляет функцию контроля в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4.19. осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.20. ведет учет средств резервного фонда Администрации округа;

4.21. разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований;

4.22. проводит работу по привлечению бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях покрытия дефицита бюджета округа и покрытия временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета округа;

4.23. ведет муниципальную долговую книгу;

4.24. осуществляет управление муниципальным долгом;

4.25. устанавливает сроки предоставления бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета округа;

4.26. составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета округа;

4.27. применяет к главному распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.28. осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств в случаях и в порядке, установленных федеральным законом;

4.29. исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.30. осуществляет следующие полномочия органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений:

1) начисление физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению;

2) ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие органы;

4.31. осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Частоозерского муниципального округа в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

5. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета округа получателей бюджетных средств установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. Опубликование проекта бюджета округа, решения о бюджете округа, годового отчета об исполнении бюджета округа, иных сведений

1. Проект бюджета округа, решение об утверждении бюджета округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа, а также о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений муниципального округа с указанием фактических расходов на оплату труда подлежат официальному опубликованию на официальном сайте Администрации округа.

2. Проект бюджета округа, годовой отчет об исполнении бюджета округа направляются для официального опубликования председателем Думы муниципального округа не позднее 5 дней после их официального внесения в Думу округа.

3. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа, а также о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений округа с указанием фактических расходов на оплату их труда направляются для официального опубликования Администрацией округа.

4. Решение о бюджете округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 8. Публичные слушания по проекту бюджета округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа

1. По проекту бюджета округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа проводятся публичные слушания, в порядке, определенном уставом Частоозерского муниципального округа и (или) нормативными правовыми актами Думы округа.

2. Публичные слушания не могут быть назначены ранее, чем через 20 дней после опубликования проекта бюджета округа, годового отчета об исполнении бюджета округа.

3. Заинтересованные лица после опубликования проекта бюджета округа, годового отчета об исполнении бюджета округа направляют в Думу округа в письменном виде предложения по указанным проектам.

Комиссия Думы, ответственная за подготовку проекта решения о бюджете округа, обобщает поступившие предложения по проекту бюджета округа, годовому отчету об исполнении бюджета округа и направляет их в финансовый отдел, а также представляет информацию о них на публичных слушаниях.

4. Поступившие в Думу округа предложения по проекту бюджета округа, годовому отчету об исполнении бюджета округа, в том числе рассмотренные на публичных слушаниях, обобщаются и направляются вместе с протоколом публичных слушаний в комиссию Думы, ответственную за подготовку проекта решения о бюджете округа.

Раздел II. Составление проекта бюджета округа и утверждения проекта бюджета округа

Статья 9. Порядок и сроки составления и утверждения проекта бюджета округа

1. Проект бюджета округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств Частоозерского муниципального округа.

2. Проект бюджета округа составляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы округа.

3. Проект бюджета округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Решением Думы округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период утверждается распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета округа в случаях, установленных муниципальным правовым актом Думы округа, и ведомственная структура расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета округа

Статья 10. Порядок представления в органы исполнительной власти Курганской области утвержденных бюджета округа, отчета об исполнении округа и иной бюджетной отчетности

1. Утвержденный бюджет Частоозерского муниципального округа представляется финансовым отделом ежегодно в срок до 1 февраля соответствующего финансового года в Департамент финансов Курганской области в установленном им порядке.

2. Представление в органы исполнительной власти Курганской области отчетов об исполнении бюджета округа и иной бюджетной отчетности, установленной федеральными органами государственной власти, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Курганской области.

Статья 11. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета округа

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета округа финансовый отдел имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов власти Курганской области, органов местного самоуправления Частоозерского муниципального округа.

2. Составление проекта бюджета округа должно основываться на:

- положения послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Частоозерского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- прогнозе социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа;
- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Частоозерского муниципального округа.

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа

1. Прогноз социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией округа, на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Прогноз социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета округа влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

3. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа осуществляется Администрацией округа.

4. Прогноз социально-экономического развития включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 13. Основные направления бюджетной и налоговой политики Частоозерского муниципального округа

1. Основные направления бюджетной политики Частоозерского муниципального округа должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета округа в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета округа, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа.

2. Основные направления налоговой политики Частоозерского муниципального округа должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета округа; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на

сценарные условия.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым отделом.

4. Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым отделом, отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 15. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией округа.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией округа в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации округа.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации округа.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией округа. Дума округа вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы округа.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете округа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией округа.

По результатам указанной оценки Администрацией округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 16. Ведомственные целевые программы

В бюджете округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией округа.

Статья 17. Резервный фонд

1. В расходной части бюджета округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) предусматривается создание резервного фонда Администрации округа.

Размер резервного фонда Администрации округа устанавливается решением о бюджете округа и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета округа.

2. Средства резервного фонда Администрации округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа, установленном Администрацией округа.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации округа, предусмотренные в составе бюджета округа, используются по решению Администрации округа.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета округа.

Статья 18. Муниципальный дорожный фонд

1. Муниципальный дорожный фонд создается решением Думы округа (за исключением решения о бюджете муниципального округа).

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета округа, установленных решением Думы, указанным в пункте 1 настоящей статьи, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет округа;

иных поступлений в бюджет округа, утвержденных решением Думы, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Думы округа.

3. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете округа

Статья 19. Внесение проекта решения о бюджете округа в Думу округа

1. Глава Частоозерского муниципального округа Курганской области вносит проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Думу округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Частоозерского муниципального округа;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета округа;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- реестр источников доходов бюджета округа;
- иные документы и материалы.

3. Решением Думы округа о бюджете округа может быть предусмотрено использование доходов бюджета округа по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете муниципального округа) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Думы округа о бюджете округа, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета округа.

Статья 20. Рассмотрение проекта решения о бюджете округа

1. Дума округа рассматривает проект решения о бюджете округа в одном чтении.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете округа являются:

- общий объем доходов бюджета округа;
- общий объем расходов бюджета округа;
- условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;
- дефицит (профицит) бюджета округа;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

перечень главных администраторов доходов бюджета округа;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа;

источники финансирования дефицита бюджета округа;

бюджетные ассигнования (за исключением условно утверждаемых расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период в ведомственной структуре расходов бюджета округа в пределах общего объема расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

приложение, содержащее ведомственную структуру расходов бюджета округа (по главным распорядителям средств бюджета округа, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета округа либо по главным распорядителям средств бюджета округа, разделам, подразделам и (или) целевым статьям муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета округа);

бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

программа муниципальных внутренних заимствований (приложение к решению о бюджете округа);

текстовые статьи проекта решения о бюджете округа;

3. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год председатель Думы округа направляет его в комиссию Думы округа.

4. Комиссия Думы округа в срок до 15 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете округа с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

5. Заключение комиссии Думы округа учитывается при подготовке депутатами Думы округа поправок к проекту решения о бюджете округа.

6. Внесенный проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период с заключением комиссии Думы округа направляется на рассмотрение депутатам Думы округа.

7. В течение 10 дней с момента рассмотрения проекта бюджета округа на комиссии Думы округа указанный проект рассматривается Думой округа.

8. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете округа решением председателя Думы округа может создаваться

согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации округа и Думы округа.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в течение 10 дней со дня внесения в Думу округа проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период Главой округа в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Думы округа.

9. Принятое Думой округа решение о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в срок до 31 декабря направляется Главе Частоозерского муниципального округа Курганской области для подписания и обнародования.

Статья 21. Временное управление бюджетом округа

1. В случае если решение о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом округа, в рамках которого финансовый отдел вправе:

ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете округа, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

2. Если решение о бюджете округа не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый отдел организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый отдел не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение о бюджете округа вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета округа до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1-3 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Глава округа представляет на рассмотрение и утверждение Думы округа проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

5. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой округа в срок, не превышающий 10 дней со дня его представления.

Статья 22. Внесение изменений в решение о бюджете округа по окончании периода временного управления бюджетом

Если решение о бюджете округа вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 33 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения на рассмотрение и утверждение Думы округа представляется проект решения Думы округа о внесении изменений в решение о бюджете округа, уточняющего показатели бюджета округа с учетом исполнения бюджета округа за период временного управления бюджетом.

Статья 23. Внесение изменений в решение о бюджете округа в процессе его исполнения

1. Глава округа представляет в Думу округа проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектами решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период

Статья 24. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о бюджете округа

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа рассматривается Думой округа во внеочередном порядке в течение 20 дней в одном чтении.

2. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете округа заслушивается доклад финансового отдела о состоянии поступлений доходов и средств от заимствований в бюджет округа, утверждаются изменения положений и показателей указанных в пункте 2 статьи 32 настоящего Положения.

Раздел IV. Исполнение бюджета округа

Статья 25. Исполнение бюджета округа

Исполнение бюджета округа обеспечивается Администрацией округа.

Организация исполнения бюджета округа возлагается на финансовый отдел.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета округа устанавливается финансовым отделом.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета округа и внесение изменений в нее осуществляется начальником финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете округа.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете округа начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение о бюджете округа в следующих случаях:

- 1) перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета округа, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) средств бюджета округа и при осуществлении Администрацией округа бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 3) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате муниципальным казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;
- 4) использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете округа объема и направлений их использования;
- 5) перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;
- 6) перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете округа общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю средств бюджета округа на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;
- 7) получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете округа, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;
- 8) изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений;
- 9) увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 10) перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных

ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78² и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

11) перераспределения бюджетных ассигнований в рамках одного мероприятия муниципальной программы или непрограммного направления деятельности;

12) перераспределения бюджетных ассигнований по мероприятиям муниципальных программ главному распорядителю бюджетных средств.

Средства бюджета округа, указанные в подпункте пятом настоящего пункта, предусматриваются финансовому отделу либо в случаях, установленных решением Думы округа, регулирующим бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете округа), главному распорядителю средств бюджета округа. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается Администрацией округа, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете округа, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и десятым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете округа.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете округа не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета округа до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета округа.

6. В соответствии с решениями начальника финансового отдела дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа без внесения изменений в решение о бюджете округа по следующим основаниям:

- в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства Частоозерского муниципального округа в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета округа в ходе исполнения бюджета округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам

финансирования дефицита бюджета округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обслуживание;

- в случае перераспределения в соответствии с муниципальными правовыми актами бюджетных ассигнований, предусмотренных:

- на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях;

- на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием муниципальных учреждений Частоозерского муниципального округа;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств по основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета, в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета округа на финансовое обеспечение функций и оплату труда работников муниципальных учреждений Частоозерского муниципального округа, между отдельными разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на эти цели - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета округа в текущем финансовом году на эти цели;

- по иным основаниям, установленным решением о бюджете округа.

Статья 27. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- 1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Курганской области об областном бюджете и иными законами Курганской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- 2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- 3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 4) уточнение администратором доходов бюджета округа платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- 5) перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на

излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 28. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Финансовый отдел при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным им порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

- превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;
- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;
- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;
- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном финансовым отделом и предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве,

возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета округа лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета округа бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 29. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым отделом.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета округа составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым отделом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета округа составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета округа.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета округа до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета округа осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета округа в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств бюджета округа в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета округа, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета округа, не допускается.

Статья 30. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета округа

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета округа осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета округа, в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета округа, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 31. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Частоозерского муниципального округа, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета округа, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 32. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым отделом, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа

предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета округа ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа.

Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете округа

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением о бюджете округа общего объема доходов, могут направляться финансовым отделом без внесения изменений в решение о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 34. Составление бюджетной отчетности округа

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета округа, администраторами доходов бюджета округа, администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа.

Главные администраторы средств бюджета округа представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый отдел в установленные им сроки.

2. Финансовый отдел составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета округа и представляет в Департамент финансов Курганской области бюджетную отчетность.

3. Отчет об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией округа и направляется в Думу округа.

Годовой отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год подлежит рассмотрению Думой округа и утверждению решением Думы округа в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 35. Решение Думы округа об исполнении бюджета округа

Решением Думы округа об исполнении бюджета округа утверждается отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета округа.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета округа по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов бюджета округа по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита бюджета округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 36. Представление годового отчета об исполнении бюджета округа в Думу округа

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета округа представляются:

- 1) проект решения об исполнении бюджета округа;
- 2) баланс исполнения бюджета округа;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета округа, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;
- 6) отчеты об использовании ассигнований резервного фонда Администрации округа, о представлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга округа на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению Думы округа о бюджете округа за отчетный финансовый год;
- 7) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 37. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета округа Думой округа

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета округа Дума округа заслушивает доклад начальника финансового отдела.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета округа.

3. В случае отклонения Думой округа решения об исполнении бюджета округа, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется в Думу округа не позднее 1 мая текущего года.

Статья 38. Формирование отчетности об исполнении бюджета округа

1. Финансовый отдел составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета округа на основании представленной им бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств бюджета округа.
2. Представление бюджетной отчетности согласно настоящей статье осуществляется в сроки, установленные Департаментом финансов Курганской области.